

Gerión

UND. 8 Mi portal

Gerión



Biblioteca Virtual
del Sistema Sanitario Público de Andalucía

www.juntadeandalucia.es/salud/bibliotecavirtual

8. Mi Portal

8.1. Qué es

Mi Portal es el área personalizada de Gerión accesible para los usuarios identificados. La información guardada en esta área se mantendrá de una sesión a otra y estará accesible desde cualquier ordenador. Los usuarios invitados tendrán acceso a esta área pero perderá la información una vez finalice la sesión. Las funciones de este módulo son:


- a) Mi portal. Permite guardar los registros que sean de interés encontrados en las búsquedas.
- b) Mis Recursos-e. Está pensado para que el usuario cree sus propios grupos de recursos y sobre ellos lance una Búsqueda rápida.
- c) Mis Revistas-e. Da acceso a la lista de revistas electrónicas seleccionadas por el usuario y que se almacenan en su cuenta de Gerión.
- d) Historial. Permite acceder a las búsquedas guardadas, crear y modificar alertas
- e) Preferencias. Establece las preferencias en el entorno de Gerión como idioma, vistas, nº de resultados por página, etc.

8.2. eShelf




8.2.1. Qué es

Este apartado de Gerión permite guardar los registros encontrados durante las búsquedas, se añaden por defecto en la carpeta Basket. Una vez guardados se pueden organizar en carpetas que uno puede crear para mantener sus registros guardados por temas o materias, enviar por correo electrónico o exportar a ficheros de texto o gestores bibliográficos.

8.2.2. Qué registros guarda

En esta área se guardarán todos los registros que durante la sesión (o en sesiones anteriores) se hayan guardado pulsando el icono  que equivale a "Añadir a Mis Carpetas".

8.2.3. Interfaz e iconos de eShelf

La vista de los registros es similar a la de los resultados de las búsquedas, con la diferencia de que ahora aparece el icono  que permite eliminar el registro de las carpetas. Aparecen dos nuevos iconos. El icono  permite guardar los registros seleccionados en una nueva carpeta y al pulsar  se eliminará todo el contenido de la carpeta que se esté visualizando en ese momento.

Analícemos la siguiente imagen:

Desde esta opción se puede exportar las referencias seleccionadas como texto y a los gestores bibliográficos mas destacados

Para cambiar a las diferentes carpetas que creamos

Seleccionar todas las referencias y deseccionarlas todas de una sola vez

Casilla para seleccionar una referencia

Eliminar referencia, acceder al menú de SFX y enlace al texto completo

| Nº. | Autor | Título | Recurso | Acciones |
|-----|--------------------|--|--------------------------------|-----------------------|
| 1. | Paone, DV | Calcitonin gene-related peptide receptor antagonists for the treatment of migraine: a patent review | Current Contents Connect (CCC) | [X] [SFX] [Full Text] |
| 2. | Lenka M | Cessation of sporadic hemiplegic migraine attacks after patent foramen ovale closure | CINAHL | [X] [SFX] [Full Text] |
| 3. | Cinchelli, C | Compression of Superficial Temporal Arteries by a Handmade Device: A Simple Way to Block or Attenuate Migraine Attacks in Children and Adolescents | Current Contents Connect (CCC) | [X] [SFX] [Full Text] |
| 4. | Valele, D | Early treatment of acute migraine: new evidence of benefits | Current Contents Connect (CCC) | [X] [SFX] [Full Text] |
| 5. | Mullaly, WJ | Efficacy of Biofeedback in the Treatment of Migraine and Tension Type Headaches | Current Contents Connect (CCC) | [X] [SFX] [Full Text] |
| 6. | Reeber, A | Induction of multiple photophobic behaviors in a transgenic mouse sensitized to CGRP | Current Contents Connect (CCC) | [X] [SFX] [Full Text] |
| 7. | ZEBURTZ, R | LA MIGRAINE ACCOMPAGNEE: OBSERVACIONES CLINICAS Y EXPLORACIONES DATAMINICAS EN 100 CASOS. | ME - Biomedica | [X] [SFX] [Full Text] |
| 8. | Vilari, Veronica | The "Borester" Phenomenon in Migraine Patients: A Clinical and Psychometric study. | Publised | [X] [SFX] [Full Text] |
| 9. | Vrudhikan, Anand | Migraine in junior high-school students: A prospective 7-academic-year cohort study. | Publised | [X] [SFX] [Full Text] |
| 10. | Shah, Usaid Rameed | Pediatric migraine. | Publised | [X] [SFX] [Full Text] |
| 11. | Hamed, Sherif A | A migraine variant with abdominal colic and Alice in wonderland syndrome: a case report and review. | Publised | [X] [SFX] [Full Text] |
| 12. | Arvink, Rebecca K. | Functional Assessment and Treatment of Migraine Reports and School Absences in an Adolescent with Asperger's ... | ERIC (USDK) | [X] [SFX] [Full Text] |
| 13. | Stewart, Walter F | Employment and work impact of chronic migraine and episodic migraine. | Publised | [X] [SFX] [Full Text] |
| 14. | Lenka, Majorzaba | [Sporadic hemiplegic migraine in a 14-year-old boy - a case report.] | Publised | [X] [SFX] [Full Text] |

8.2.4. Cómo crear una carpeta de forma rápida

Si se desea crear una carpeta con varios registros se puede hacer seleccionando las referencias de interés y pulsando el icono . Aparecerá un cuadro de dialogo para introducir el nombre de la carpeta, al pulsar "Guardar" la carpeta ya quedará creada.

Esta opción guarda en la carpeta de nueva creación, por defecto, todas las referencias que tengamos en la sección de eShelf de Mi portal.

Para guardar solamente aquellas referencias de nuestro interés, tendremos que picar sobre la opción "Avanzada"

8.2.5. Cómo organizar las carpetas en el modo "Avanzado"

Si se desea organizar mejor las carpetas se ha de pulsar el enlace de "Avanzada". La pantalla cambiará y tendrá dos paneles como en la siguiente imagen.

Mis registros

Carpeta: Carpeta temporal (0) Simple

Seleccionar todo Limpiar todo

| Título | Acción |
|---|--------|
| Calcitonin gene-related peptide receptor antagonists for the treatment of migraine: a patent review | ✗ |
| Cessation of sporadic hemiplegic migraine attacks after patent foramen ovale closure. | ✗ |
| Compression of Superficial Temporal Arteries by a Handmade Device: A Simple Way to Block or ... | ✗ |
| Early treatment of acute migraine: new evidence of benefits | ✗ |
| Efficacy of Biofeedback in the Treatment of Migraine and Tension Type Headaches | ✗ |
| Induction of multiple photophobic behaviors in a transgenic mouse sensitized to CGRP | ✗ |
| LA 'MIGRAINE ACCOMPAGNEE'. OBSERVACIONES CLINICAS Y EXPLORACIONES CATAMNESICAS EN 100 CASOS. | ✗ |
| The "Repeater" Phenomenon in Migraine Patients: A Clinical and Psychometric study. | ✗ |
| Migraine in junior high-school students: A prospective 3-academic-year cohort study. | ✗ |
| Pediatric migraine. | ✗ |

En la parte de la derecha aparece el contenido de la carpeta Basket, que es donde se guardan por defecto todas las referencias que le indiquemos a Gerión. En la parte izquierda aparece el contenido de la carpeta seleccionada.

Para crear una nueva carpeta pico sobre el icono

Mis registros

Crear nueva carpeta - Internet Explorer pro...

http://genon.greendata.es/v/vXFE7DVRDS2LXN618UFF

Crear nueva carpeta

Nombre de la carpeta: Migraine

Guardar

Internet | Modo protegido: activado | 100%

Introduzco el nombre de la carpeta y le doy a la opción guardar. En la ilustración de abajo se ve la carpeta Migraine creada. Para añadir los registros seleccionados de la parte derecha de la ilustración, tan solo lo hacemos picando sobre el icono

Mis registros

Carpeta: migraine (0) Simple

Seleccionar todo Limpiar todo

| Título | Acción |
|---|--------|
| Calcitonin gene-related peptide receptor antagonists for the treatment of migraine: a patent review | ✗ |
| Cessation of sporadic hemiplegic migraine attacks after patent foramen ovale closure. | ✗ |
| Compression of Superficial Temporal Arteries by a Handmade Device: A Simple Way to Block or ... | ✗ |
| Early treatment of acute migraine: new evidence of benefits | ✗ |
| Efficacy of Biofeedback in the Treatment of Migrains and Tension Type Headaches | ✗ |
| Induction of multiple photophobic behaviors in a transgenic mouse sensitized to CGRP | ✗ |
| LA 'MIGRAINE ACCOMPAGNEE'. OBSERVACIONES CLINICAS Y EXPLORACIONES CATAMNESICAS EN 100 CASOS. | ✗ |
| The "Repeater" Phenomenon in Migraine Patients: A Clinical and Psychometric study. | ✗ |
| Migraine in junior high-school students: A prospective 3-academic-year cohort study. | ✗ |
| Pediatric migraine. | ✗ |

A continuación vemos la carpeta “Migraine” con las 6 referencias añadidas.

Mis registros

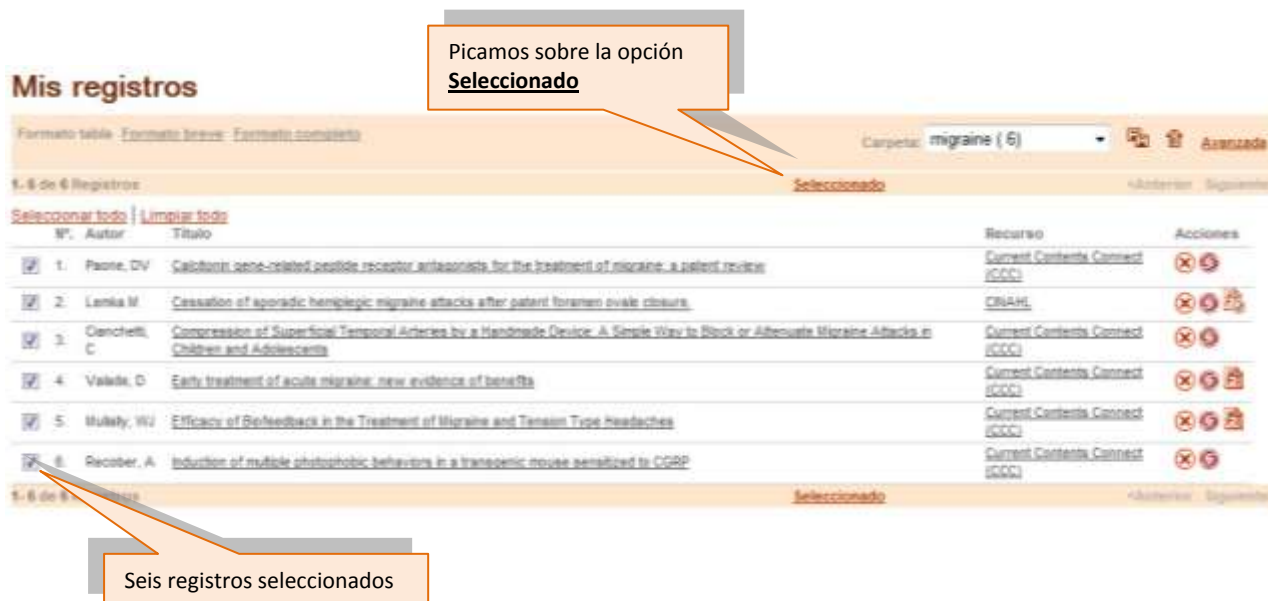


Con los siguientes iconos podemos ejecutar las acciones:

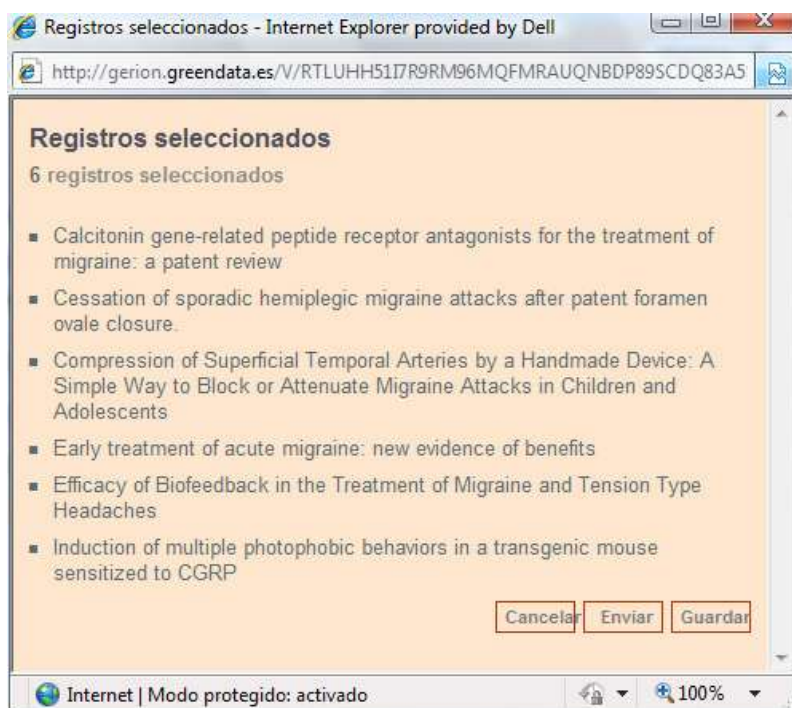
- Crear una carpeta nueva
- Renombrar la carpeta existente
- Guardar los registros seleccionados en una nueva carpeta
- Eliminar la carpeta
- Eliminar el registro

8.2.6. Cómo enviar y exportar registros

Si se desea enviar por correo electrónico o exportar más de un registro a la vez sólo puede hacerse desde Mi Portal. La forma correcta de hacerlo es seleccionando los registros sobre los que se quiera realizar la acción y pulsar el enlace “Seleccionado”.

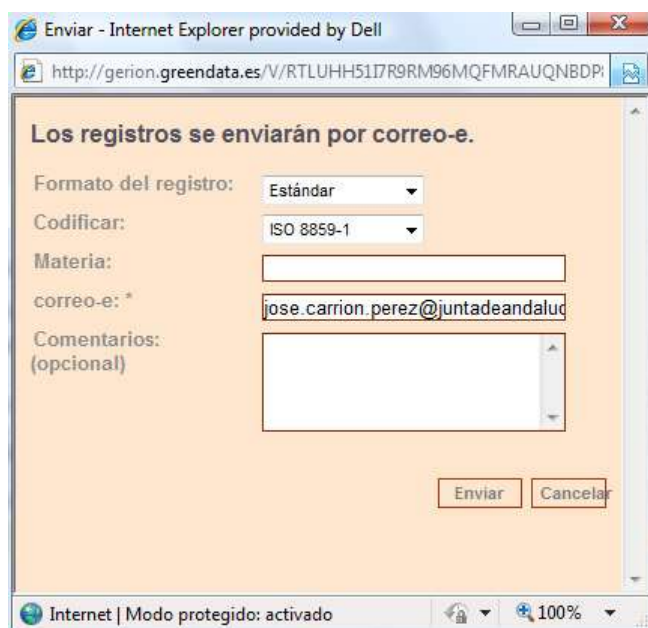


En la siguiente ilustración podemos ver las diferentes opciones a las que accedemos.



Enviar: se usa para enviar las referencias seleccionadas a una dirección de correo electrónico. Para recordar más sobre este tema consultar el apartado 4.7 de este manual.

Guardar: con esta opción podemos guardar las referencias seleccionadas como fichero de texto (para recordar mas sobre este tema consultar el apartado 4.8 de este manual), o como fichero para los más destacados gestores bibliográficos (para saber más de ello, consultar el apartado 9 de este manual).



Podemos enviar las referencias en formato estándar (todos los campos del registro con su información), o en formato Marc21.

La opción de “codificar” elegimos la opción UTF-8.

En el campo Materia, podemos poner el asunto del correo.

A continuación la dirección de email.

Y finalmente en Comentarios, se puede aprovechar para escribir notas acerca de la búsqueda o de las referencias enviadas.


La opción guardar nos permite guardar las referencias en formato texto (dejando las opciones que aparecen por defecto en la imagen).

O bien podemos guardar las referencias como fichero para ser exportado a los gestores bibliográficos mas destacados de la actualidad.



8.3. Mis Recursos-e

8.3.1. Qué es


Este apartado permite crear grupos personalizados de recursos, asignarles un nombre y utilizarlos en la Búsqueda rápida y la MetaBúsqueda, a partir de los recursos agregados a favoritos con el icono . Esta opción está disponible únicamente para usuarios registrados o validados en el sistema.

Vamos a crear paso a paso nuestro propio grupo de recursos, donde estarán aquellas BBDD y portales de revistas que más nos interesan como usuario. Y aprenderemos a realizar las futuras búsquedas en este grupo de recursos nuestro y no en los que propone la biblioteca Virtual y que aparecen nada más entrar a Gerión.

En primer lugar lo que debemos hacer es añadir en la sección "Mis recursos-e" todos aquellos que sea de nuestro interés. Para ello picamos sobre la opción "Buscar recursos-e", y seleccionamos la pestaña "Categoría", tal como se indica en la siguiente ilustración:



Gerión tiene cuatro categorías que a su vez se componen de sub-categorías, y es precisamente dentro de estas sub-categorías donde se encuentran agrupados las fuentes de información suscritas por la BV-SSPA.

Seleccionamos la categoría Ciencias de la Salud, y por ejemplo, la sub-categoría Bases de Datos Clínicas y Biomédicas. Para ver los 9 recursos de información de esta sub-categoría picamos en la opción .





MI portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | **Buscar recurso-e** | Buscar revista-e
 Buscar recurso-e | **Lista de recursos-e**

Lista de recursos-e

La búsqueda por "Categoría=Ciencias de la Salud, Sub-categoría=Bases de Datos Clínicas y Biomédicas" Encontrados 9 recursos-e
 Formato tabla: [Formato breve](#)

| Recurso-e | Tipo | Acciones |
|--|----------------------------------|----------|
| CINAHL | Metabuscable, Portales temáticos | |
| Current Contents Connect (CCC) | database, Metabuscable | |
| DOCMED | | |
| EMBASE | Metabuscable | |
| EBCS | Base de Datos | |
| ME - Biomedicina | database, Metabuscable | |
| LILACS | | |
| MEDLINE | database, Metabuscable | |
| PubMed | Metabuscable | |

La anterior ilustración muestra los recursos de información de la categoría/sub-categoría que hemos seleccionado. Con el icono  iremos añadiendo recursos de información a nuestra sección de "Lista de recursos-e". Todo aquel recurso añadido Gerión nos los indica con el icono .

Hemos seleccionado todos los recursos de información de la sub-categoría "Base de Datos Clínicas y Biomédicas", tal como se ve en la siguiente ilustración:



MI portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | **Buscar recurso-e** | Buscar revista-e
 Buscar recurso-e | **Lista de recursos-e** | [Buscar en recurso](#) | [Resultados en el recurso-e](#)

Lista de recursos-e

La búsqueda por "Categoría=Ciencias de la Salud, Sub-categoría=Bases de Datos Clínicas y Biomédicas" Encontrados 9 recursos-e
 Formato tabla: [Formato breve](#)

| Recurso-e | Tipo | Acciones |
|--|----------------------------------|----------|
| CINAHL | Metabuscable, Portales temáticos | |
| Current Contents Connect (CCC) | database, Metabuscable | |
| DOCMED | | |
| EMBASE | Metabuscable | |
| EBCS | Base de Datos | |
| ME - Biomedicina | database, Metabuscable | |
| LILACS | | |
| MEDLINE | database, Metabuscable | |
| PubMed | Metabuscable | |

Podemos entrar en otra sub-categoría y repetir el proceso anterior, con el objetivo de ir añadiendo a nuestra sub-sección de "Mis recursos-e", todos aquellos recursos de información que sean de nuestro interés.


Accedemos a la sección “Mi portal”, y nos dirigimos a la sub-sección “Mis recursos-e”, tal como muestra la siguiente ilustración. En la parte derecha de la pantalla (Portapapeles), vemos los recursos de información que hemos ido añadiendo.

Mi portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | Buscar recurso-e | Buscar revista-e
eShelf | **Mis recursos-e** | Mis revistas-e | Historial | Preferencias

Mis recursos-e

Seleccionar grupo: Carpeta temporal

| Recurso-e | Tipo | Acciones |
|--|-----------------------------------|----------|
| PubMed | Metabuscable | ← × i |
| MEDLINE | database , Metabuscable | ← × i |
| LILACS | | ← × i |
| IME - Biomedicina | database , Metabuscable | ← × i |
| IBEC S | Base de Datos | ← × i |
| EMBASE | Metabuscable | ← × i |
| Current Contents Connect (CCC) | database , Metabuscable | ← × i |
| CINAHL | Metabuscable , Portales temáticos | ← × i |
| DOCUMED | | ← × i |

Para crear los grupos de recursos de nuestro interés, picaremos sobre el icono . En esta acción lo que crearemos serán carpetas, que albergarán recursos de información donde Gerión realizará nuestras búsquedas. Estas carpetas es lo que en Gerión se denomina “Grupo de Recursos”.


Mi portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | Buscar recurso-e | Buscar revista-e
eShelf | **Mis recursos-e** | Mis revistas-e | Historial | Preferencias

Mis recursos-e

Seleccionar grupo: Carpeta temporal

| Recurso-e | Tipo | Acciones |
|--|-----------------------------------|----------|
| PubMed | Metabuscable | ← × i |
| MEDLINE | database , Metabuscable | ← × i |
| LILACS | | ← × i |
| IME - Biomedicina | database , Metabuscable | ← × i |
| IBEC S | Base de Datos | ← × i |
| EMBASE | Metabuscable | ← × i |
| Current Contents Connect (CCC) | database , Metabuscable | ← × i |
| CINAHL | Metabuscable , Portales temáticos | ← × i |
| DOCUMED | | ← × i |



Tras picar sobre el icono  se nos abre un pop, donde le pondremos nombre el grupo y si lo deseamos una breve descripción sobre el grupo de recursos que estamos creando. Para finalizar la operación lo hacemos picando sobre “Guardar”.



La ilustración anterior muestra la carpeta que hemos creado, parte izquierda de la imagen, y en la derecha las BBDD o recursos de información que hemos añadido a la sección “Mis recursos-e”, desde el menú “Buscar recursos-e”.

Para añadir las BBDD a la carpeta que hemos creado lo hacemos picando sobre el icono ←. Con el icono × borramos de nuestra sección “Mis recursos-e” aquella BBDD que deseemos borrar. Con el icono i, veremos información (descripción, contenido, cobertura, etc.) de la BBDD sobre la que piquemos este icono.

Añadiremos todas las BBDD a la carpeta o grupo de recursos que hemos creado en Gerión.



En la ilustración anterior se muestra como hemos pasado cada una de las BBDD de “Mis recursos-e” a la carpeta o grupo de recursos que anteriormente creamos.

Para finalizar y de manera que Gerión nos muestre el grupo de recursos que hemos creado, junto con los creados por la Biblioteca Virtual, en la búsqueda rápida, picamos sobre el icono 📁. Aparecerá un Pop, donde se nos pide que le pongamos un nombre al grupo de recursos creado. Lo más correcto es ponerle el mismo nombre de la carpeta ya creada y en donde hemos añadido las BBDD

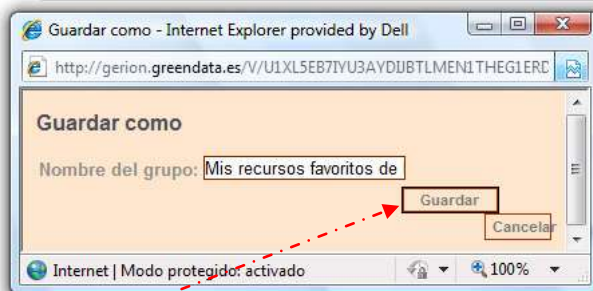
Mis recursos-e

Seleccionar grupo: Mis recursos favoritos d

| Recurso-e | Tipo | Acciones |
|--|-----------------------------------|----------|
| PubMed | Metabuscable | |
| MEDLINE | database , Metabuscable | |
| LILACS | | |
| IME - Biomedicina | database , Metabuscable | |
| IBECs | Base de Datos | |
| EMBASE | Metabuscable | |
| Current Contents Connect (CCC) | database , Metabuscable | |
| CINAHL | Metabuscable , Portales temáticos | |
| DOCUMED | | |

Portapapeles

| Recurso-e | Tipo | Acciones |
|--|-----------------------------------|----------|
| PubMed | Metabuscable | |
| MEDLINE | database , Metabuscable | |
| LILACS | | |
| IME - Biomedicina | database , Metabuscable | |
| IBECs | Base de Datos | |
| EMBASE | Metabuscable | |
| Current Contents Connect (CCC) | database , Metabuscable | |
| CINAHL | Metabuscable , Portales temáticos | |
| DOCUMED | | |



Finalizamos picando sobre guardar.

Búsqueda rápida

Simple **Avanzada**

GO

Señale el grupo de recursos de su interés donde desee realizar la búsqueda rápida. Puede elegir el modo simple, por defecto, o el avanzado.


Mis grupos de recursos

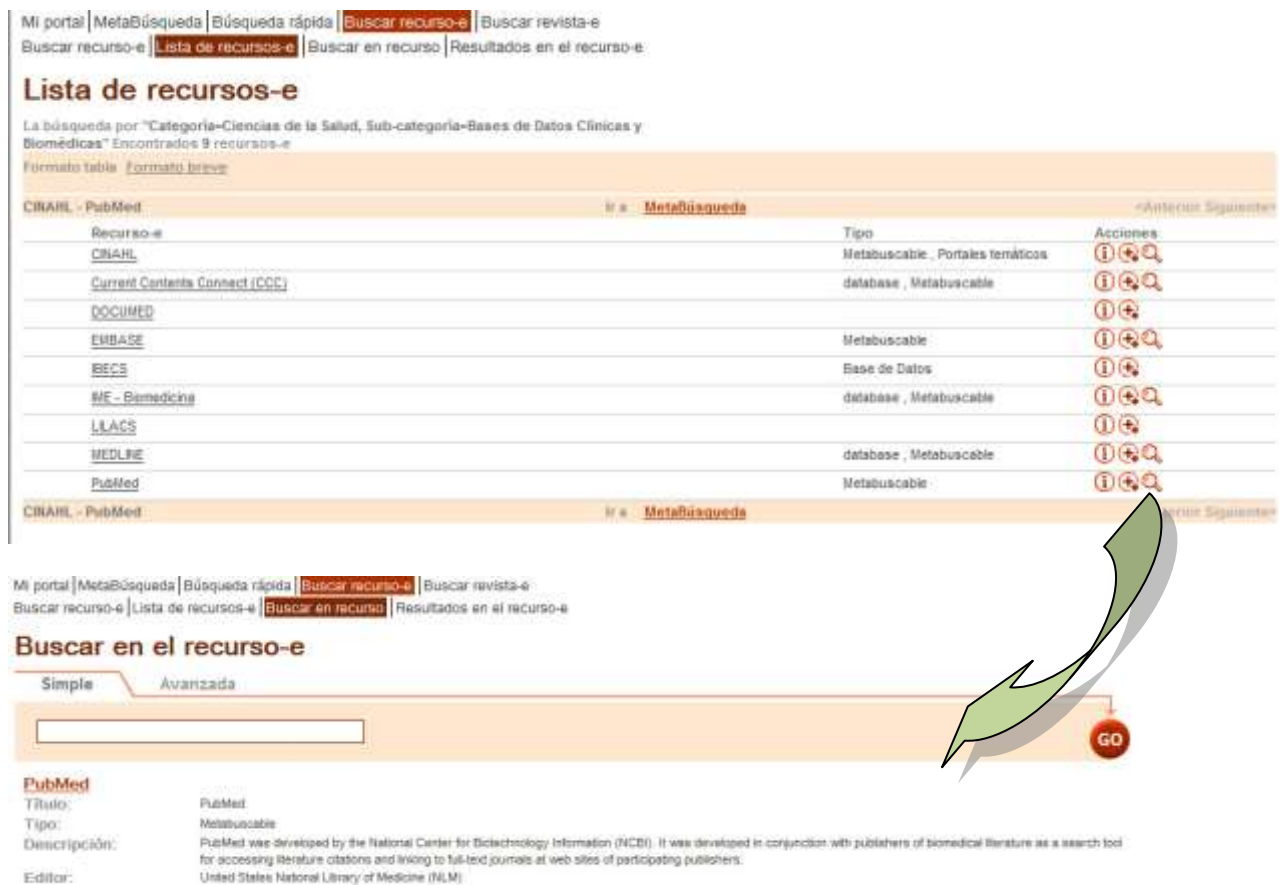
[Mis recursos favoritos de MBE](#)
 Grupo de BBDD suscritos por la ...

Grupos de recursos:

- [Bases de Datos Bibliográficas](#)
- [Ciencias de la Documentación](#)
- [Ciudadanía](#)
- [En Español](#)
- [Enciclopedias y Obras de Referencia](#)
- [Enfermería](#)
- [Farmacología](#)
- [Investigación](#)
- [Libros Electrónicos](#)
- [Literatura Gris](#)
- [Medicina Basada en la Evidencia](#)
- [Otros Recursos de Información](#)
- [Revistas Electrónicas](#)
- [Salud Pública](#)
- [Terminología Científica](#)
- [Toxicología](#)

Observen, como en una sesión validada con su usuario y contraseña de e-profesional, en la página de inicio (búsqueda rápida), Gerión muestra el grupo de recursos que contienen sus BBDD favoritas o mas empleadas, para usarlo en sus próximas búsquedas de información. Desde la sección de “Lista de recursos-e”, yo puedo indicarle a Gerión que me busque en uno de los recursos de información de la sub-categoría en la que me encuentre. Esto lo hago picando

sobre el icono  . Si pico sobre la lupa en el icono de Pubmed, Gerión me realizara una búsqueda en esta BBDD solamente (siguiente transición de ilustraciones).



























MI portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | **Buscar recurso-e** | Buscar revista-e
Buscar recurso-e | **Lista de recursos-e** | Buscar en recurso | Resultados en el recurso-e

Lista de recursos-e

La búsqueda por "Categoría=Ciencias de la Salud, Sub-categoría=Bases de Datos Clínicas y Biomédicas" Encontrados 9 recursos-e


Formato tabla | Formato breve

| Recurso-e | Tipo | Acciones |
|--|----------------------------------|---|
| CINAHL | Metabuscable, Portales temáticos |    |
| Current Contents Connect (CCC) | database, Metabuscable |    |
| DOCCMED | |   |
| EMBASE | Metabuscable |    |
| ECCS | Base de Datos |   |
| MF - Bimedica | database, Metabuscable |    |
| LLACS | |   |
| MEDLINE | database, Metabuscable |    |
| PubMed | Metabuscable |    |

MI portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | **Buscar recurso-e** | Buscar revista-e
Buscar recurso-e | Lista de recursos-e | **Buscar en recurso** | Resultados en el recurso-e


Buscar en el recurso-e

Simple | Avanzada



PubMed
Título: PubMed
Tipo: Metabuscable
Descripción: PubMed was developed by the National Center for Biotechnology Information (NCBI). It was developed in conjunction with publishers of biomedical literature as a search tool for accessing literature citations and linking to full-text journals at web sites of participating publishers.
Editor: United States National Library of Medicine (NLM)

8.4. Mis Revistas-e

Esta función permite a los usuarios registrados acceder a una lista de revistas electrónicas favoritas seleccionadas por el usuario. En este apartado se guardarán los accesos a las revistas que el usuario haya seleccionando pulsando el icono .

Accedemos a la opción "Buscar revista-e". Desde aquí empezaremos a localizar aquellas revistas en las que estemos interesados, para luego almacenarlas en la sección "Mi portal", sub-sección "Mis revistas-e".

Una manera de saber que revistas hay sobre una especialidad, es a través de la búsqueda por materia. Seleccionamos la materia Ciencias de la salud y dentro de ellas tenemos las restantes sub-materias, que equivalen a las especialidades

Mi portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | Buscar recurso-e | **Buscar revista-e**

Título / **Materias** / Avanzada

0-9 A B C D E F G H I J K L M N O P Q R S T U V W X Y Z Otros

Título: Empieza por Contiene

Ir

Powered by SFX

Mi portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | Buscar recurso-e | **Buscar revista-e**

Título / **Materias** / Avanzada

| Categoría | Subcategoría |
|---------------------------|------------------------------------|
| Ciencias de la salud | Todas las subcategorías (2976) |
| Ciencias de la Tierra | Alergología (31) |
| Ciencias de la vida | Anatomía (42) |
| Ciencias medioambientales | Anatomía Patológica (94) |
| Ciencias sociales | Andrología (3) |
| Derecho | Anestesiología y reanimación (70) |
| Economía y empresa | Angiología y cirugía vascular (35) |

Ir

Powered by SFX

En la anterior ilustración hemos señalado la categoría Ciencias de la salud y la sub-categoría Andrología, con tres revistas para esta especialidad. Picamos sobre la opción ir y Gerión nos mostrará las tres revistas de esta especialidad.

Mi portal | MetaBúsqueda | Búsqueda rápida | Buscar recurso-e | **Buscar revista-e**


Título / **Materias** / Avanzada

| Categoría | Subcategoría |
|---------------------------|------------------------------------|
| Ciencias de la salud | Todas las subcategorías (2976) |
| Ciencias de la Tierra | Alergología (31) |
| Ciencias de la vida | Anatomía (42) |
| Ciencias medioambientales | Anatomía Patológica (94) |
| Ciencias sociales | Andrología (3) |
| Derecho | Anestesiología y reanimación (70) |
| Economía y empresa | Angiología y cirugía vascular (35) |


Ir



Número total de e-revistas: 3
 Cambiar a Formato Detallado

| Título Revista | ISSN | Acciones |
|---|-----------|---|
| International journal of andrology [Ver el historial de la revista para texto completo adicional] | 0105-6263 | i 🔍 🔗 |
| International journal of andrology. Supplement [Ver el historial de la revista para texto completo adicional] | 0106-1607 | i 🔍 🔗 |
| Molecular Human Reproduction | 1360-9947 | i 🔍 🔗 |

Si picamos sobre el icono  la revista se añade a la sección "Mi portal" sub-sección "Mis revistas-e". Lo hacemos sobre el título International Journal of andrology.

Mi revista-e

| Formato tabla | | |
|---------------|--|---|
| Nº. | Nombre de la revista-e | Acciones |
| 1. | [] |   |
| 2. | American Documentation [0096-946X] |   |
| 3. | Cephalalgia [0333-1024] |   |
| 4. | CIT. Journal of computing and information technology [1330-1136] |   |
| 5. | El Profesional de la Informacion [1386-6710] |   |
| 6. | Electronic journal of information systems evaluation [1566-6379] |   |
| 7. | Electronic journal of information technology in construction [1400-6529] |   |
| 8. | Headache [0017-8748] |   |
| 9. | Information technology journal [1812-5638] |   |
| 10. | International journal of andrology [0105-6263] |   |
| 11. | International Journal of Computer and Information Science and Engineering [1307-4164] |   |
| 12. | International journal of information management [0268-4012] |   |
| 13. | Journal of digital information [1368-7506] |   |
| 14. | Journal of Information Systems and Technology Management [1807-1775] |   |
| 15. | Journal of research and practice in information technology [1443-458X] |   |
| 16. | Journal of the American Society for Information Science [0002-8231] |   |
| 17. | Lancet Neurology, The [1474-4422] |   |
| 18. | Library + Information Research : Research into Practice for Information + Library Services [1756-1086] |   |
| 19. | Nature [0028-0836] |   |
| 20. | R + D management [0033-6807] |   |
| 21. | Scandinavian journal of information systems [0905-0167] |   |

Podemos comprobar como se ha añadido, junto a otras revistas añadida con anterioridad, con el mismo procedimiento. Con el icono  borramos la revista de la sección “Mis revistas-e” y con el restante icono  accedemos al menú de SFX con todos sus servicios.

Para conocer todas las formas de acceso a las revistas-e, consultar el apartado 7.5 de este manual.

8.5. Mis Búsquedas

8.5.1. Qué es

Es el área de Gerión donde los usuarios registrados pueden acceder a sus búsquedas guardadas, volver a ejecutarlas o crear y modificar alertas. Se muestran las búsquedas que han sido guardadas pulsando el icono en el apartado Búsquedas Recientes del módulo MetaBúsqueda.

Todas las búsquedas realizadas durante una sesión de Gerión se almacenan en la sección “Metabúsqueda”, sub-sección “Búsquedas recientes”

Búsquedas recientes

| Nº. | Consulta | recursos-e | Resultados | Acciones |
|-----|---|------------------------------|------------|----------|
| 1 | diabetes gestacional | 8 Recursos- | 48 | |
| 2 | malnutrition child? | 8 Recursos- | 5497 | |
| 3 | migraine treatment | 15 Recursos- | 22235 | |
| 4 | prophylaxis breast cancer | 15 Recursos- | 1081590 | |

En esta sección permanecerán, hasta que cerremos la sesión de Gerión. Si deseamos guardarlas de manera definitiva en nuestra cuenta de Gerión, picaremos sobre el icono

Búsquedas recientes

| Nº. | Consulta | recursos-e | Resultados | Acciones |
|-----|---|------------------------------|------------|----------|
| 1 | diabetes gestacional | 8 Recursos- | 48 | |
| 2 | malnutrition child? | 8 Recursos- | 5497 | |
| 3 | migraine treatment | 15 Recursos- | 22235 | |
| 4 | prophylaxis breast cancer | 15 Recursos- | 1081590 | |

Hemos guardado definitivamente tres búsquedas, que Gerión nos lo indica con el icono . Accedemos ahora a la sección “Mi portal”, sub-sección “Historial”, y nos encontraremos las búsquedas guardadas en nuestra cuenta de Gerión.

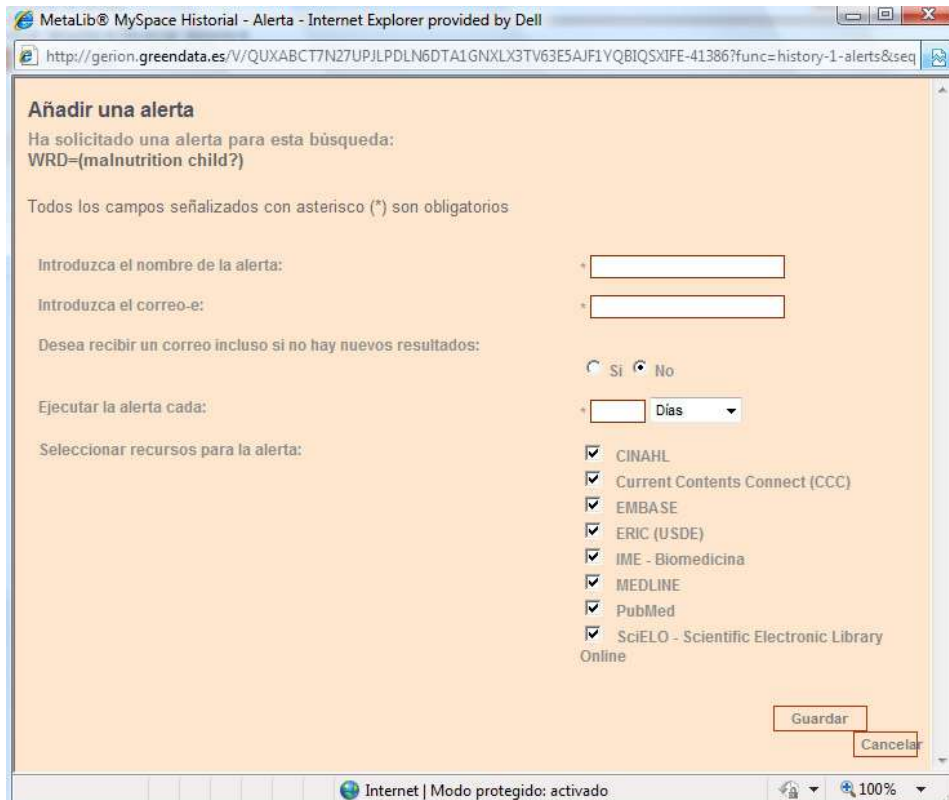
Historial

| Nº. | Consulta | recursos-e | Alerta | Intervalo | última ejecución | Acciones |
|-----|--------------------------------------|-------------------------------|--------|-----------|------------------|----------|
| 1. | malnutrition child? | 8 Recursos-e | | | | |
| 2. | diabetes gestacional | 8 Recursos-e | | | | |
| 3. | migraine treatment | 15 Recursos-e | | | | |

Desde el “Historial”, podemos borrar la búsqueda en cualquier momento, picando sobre el icono . Podremos volver a ejecutarla pasada un tiempo, para ver los nuevos resultados que se han añadido, picando directamente sobre las palabras claves de la consulta. Y podremos crear una alerta bibliográfica al picar sobre el icono

8.5.2 Cómo crear una alerta

Desde la sub-sección “Historial” que está dentro de la sección “Mi portal”, picamos sobre el icono de aquella búsqueda de la cual queramos crear una alerta bibliográfica. Vamos a crear una alerta a partir de la búsqueda Malnutrition child*



- 1.- introducir el nombre de la alerta
- 2.- poner el e-mail, donde deseemos recibir los resultados de la búsqueda
- 3.- indicar si deseamos recibir el correo en caso de que no haya nuevos resultados

Una alerta bibliográfica tiene sentido precisamente para que un sistema automatizado, nos avise de lo nuevo publicado sobre un tema de nuestro interés

- 4.- indicar la periodicidad de la alerta, que puede ser por días, semanas y meses. Delante de esta opción le indicamos el número de días, semanas, meses, con la que deseamos recibir los resultados nuevos de la alerta bibliográfica.










- 5.- la búsqueda inicial la realizamos en un grupo de recursos, que contienen un número determinado de BBDD. Al diseñar la alerta, puedo dejar por defecto que la haga sobre todas las BBDD del grupo de recurso o indicarles solamente aquellas en la que este muy interesado.

- 6.- finalizo picando sobre guardar.


[Mi portal](#) | [MetaBúsqueda](#) | [Búsqueda rápida](#) | [Buscar recurso-e](#) | [Buscar revista-e](#)
[eSheit](#) | [Mis recursos-e](#) | [Mis revistas-e](#) | **Historial** | [Preferencias](#)


Su solicitud de alerta ha sido aceptada

Historial

| Id. | Consulta | Recursos-e | Alerta | Intervalo | Última ejecución | Acciones |
|-----|----------------------|---------------|--------------|-----------|------------------|---|
| 1. | malnutrition child? | 5 Recursos-e | Malnutricion | 2 Semanas | 15/01/10 |    |
| 2. | diabetes gestacional | 8 Recursos-e | | | |    |
| 3. | migraine treatment | 15 Recursos-e | | | |    |

Una alerta queda creada cuando sobre la búsqueda veo el triple icono de la misma   .

El icono  borrara la consulta guarda en la sub-sección “Historial” y por tanto la alerta asociada a ella.

El icono , nos permitirá editar la alerta, por si quiero cambiar algunos de sus parámetros (correo electrónico, periodicidad, BBDD donde buscar, etc.)

El icono  borrara solamente la alerta bibliográfica, respetando la búsqueda guardada en la sub-sección “Historial”.